

Stadt Guben
Der Bürgermeister

Stellenausschreibung

Die Stadt Guben (Landkreis Spree-Neiße) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Projektbearbeitung Smart City (m/w/d)

im Bereich Bürgermeister.

Das Bundesministerium des Innern, für Bau und Heimat hat Guben als eines der 28 ausgewählten Projekte der dritten Staffel der „Modellprojekte Smart Cities“ bekanntgegeben. Die Bundesregierung unterstützt die Stadt Guben, als kleinste ostdeutsche Stadt sowie als einzige Grenzstadt, dabei, die Digitalisierung strategisch im Sinne einer integrierten, nachhaltigen und gemeinwohlorientierten Stadtentwicklung zu gestalten. Unter dem Motto „Gemeinsam aus der Krise: Raum für Zukunft“ soll aufgezeigt werden, wie die Qualitäten einer europäischen Stadt in das Zeitalter der Digitalisierung übertragen werden können.

Neben einem attraktiven Arbeitsplatz und flexiblen Arbeitszeiten bieten wir Ihnen für die Zeit des Smart-City-Projektes ein befristetes Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit bis 31.12.2026.

Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA) und entsprechend der Eingruppierungsregelungen nach Entgeltgruppe 9c. Die Stufenzuordnung richtet sich nach Ihrer Berufserfahrung und Ihrem bisherigen Werdegang. Zusätzlich erhalten Sie eine jährliche Sonderzahlung im Rahmen der leistungsorientierten Bezahlung (LOB) sowie eine attraktive Betriebsrente für Beschäftigte im öffentlichen Dienst.

Ihr wesentliches Aufgabengebiet:

Sie sind verantwortlich für die eigenständige Organisation und Durchführung der Aktivitäten inklusive der Steuerung und Leitung von Teilprojekten:

- Unterstützung der Projektleitung in der Umsetzung des Smart City Projektes
- Steuerung und operative Umsetzung einzelner (Teil-) Projekte in Abstimmung mit der Projektleitung und in enger Zusammenarbeit mit weiteren Projektbeteiligten
- fachliche Unterstützung von Arbeitsgruppen und Beratung der Projektpartner (m/w/d) bei der Entwicklung und Umsetzung von Smart City Maßnahmen
- Erstellung, Formulierung, Koordination und kontinuierliche Weiterentwicklung der Smart City Strategie der Stadt Guben im Rahmen eines umfangreichen Beteiligungsverfahrens sowie einer anschließenden Evaluation und Wirkungsmessung
- Identifikation, Steuerung und Umsetzung einzelner digitaler Projekte
- Erstellung von Berichten, Controlling sowie Auswertungen entsprechend den Vorgaben des Fördermittelgebers sowie Abstimmung mit dem Fördermittelgeber
- Durchführung von Vergabeverfahren bzw. Erstellung von Leistungsverzeichnissen und Ausschreibungsunterlagen
- Pflege und Erweiterung der Netzwerkarbeit und Partizipation mit verschiedenen Akteuren aus Zivilgesellschaft, Wirtschaft, Wissenschaft, Politik und Verwaltung
- Konzeption, fachliche wie organisatorische Vorbereitung sowie Durchführung von Workshops, Veranstaltungen und (Bürger-) Beteiligungsformate

- Bearbeitung von Querschnittsthemen wie Marketing, Bürgerbeteiligung und Kommunikation
- Erstellen von Präsentationen, Vorträgen, Informations- und Veranstaltungsunterlagen

Ihr Profil

- wissenschaftlicher Hochschulabschluss in einem möglichst interdisziplinären Fachgebiet wie z.B. Wirtschafts- bzw. Verwaltungsinformatik oder Wirtschafts-, Verwaltungs- oder Ingenieurwissenschaften, Raum- und Stadtplanung, Geografie oder einer vergleichbaren Studienrichtung oder
- Hochschulabschluss mit Berufserfahrung in vergleichbaren Bereichen mit Projektmanagementenerfahrung
- Erfahrung in der Leitung von komplexen (Digitalisierungs-) Projekten in ähnlichen Themenfeldern wünschenswert
- Fähigkeit, Tagesgeschäft und konzeptionelles Denken miteinander zu vereinbaren
- teamorientierter Arbeitsstil
- Fachkenntnisse in den Themenfeldern Smart City und (digitale) Stadtentwicklung sowie die Fähigkeit, technische Zusammenhänge zu erkennen

Die Stadt Guben fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Diese Stelle ist gleichermaßen für jedes Geschlecht geeignet. Wir begrüßen daher Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung oder sexueller Identität.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen und Gleichgestellter i.S. des § 2 Abs. 3 SGB IX sind grundsätzlich erwünscht. Ein entsprechender Nachweis ist den Bewerbungsunterlagen beizulegen.

Ein mögliches Engagement in der Freiwilligen Feuerwehr wird begrüßt und unterstützt.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit aussagefähigen Unterlagen einschließlich Zeugnissen bis spätestens **28. April 2024** an die Stadt Guben, Fachbereich I, Gasstraße 4 in 03172 Guben. Bewerbungen per E-Mail können unter der E-Mail-Adresse FB1@guben.de eingereicht werden. Beachten Sie, dass die gesamte Bewerbung in **einer PDF-Datei** zusammenzufassen ist. Die Dateigröße darf 15 Mbyte nicht überschreiten.

Des Weiteren weisen wir darauf hin, dass vonseiten der Stadt Guben im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehende Kosten (z. B. Fahrt- und Bewerbungskosten) nicht übernommen werden.

Wir bitten um Verständnis, dass aus Kostengründen Bewerbungsunterlagen nur zurückgeschickt werden können, wenn ein adressierter und ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Andernfalls liegen Ihre Unterlagen nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens vier Wochen zur Abholung bereit.

Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter <https://www.guben.de/de/datenschutz>.